

## Certidão Comprovativa de Antiguidade de Edificação

**Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Albufeira**

### REQUERENTE

Nome

Domicílio/Sede

Freguesia

Código Postal  Localidade

Telefone  Telemóvel  N.º Ident. Fiscal

Correio Eletrónico

N.º de Identificação Civil  Válido até

Tipo  Bilhete de Identidade  Cartão de Cidadão  Passaporte  Autorização de Residência

Na qualidade de  Proprietário(a)  Arrendatário(a)  Usufrutuário(a)  Comodatário(a)

Superficiário(a)  Outro

*Preencha de forma legível e sem abreviaturas. As datas devem ser escritas no formato aaaa/mm/dd.*

### REPRESENTANTE

Nome

Domicílio/Sede

Freguesia

Código Postal  Localidade

Telefone  Telemóvel  N.º Ident. Fiscal

Correio Eletrónico

N.º de Identificação Civil  Válido até

Tipo  Bilhete de Identidade  Cartão de Cidadão  Passaporte  Autorização de Residência

Outro

Na qualidade de  Representante legal  Mandatário(a)  Gestor(a) de Negócios

Outro

*Preencha de forma legível e sem abreviaturas. As datas devem ser escritas no formato aaaa/mm/dd.*

### NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES

Consente que as notificações/comunicações sejam efetuadas via e-mail através do correio eletrónico:

Requerente  Representante  Outro

Consente que o município estabeleça contacto telefónico em caso de necessidade estritamente relacionada com o objeto do pedido, através do contacto telefónico:

Requerente  Representante  Outro

Não dispondo de endereço eletrónico, consente que, em alternativa, as notificações/comunicações se efetuem por via postal, as quais deverão ser enviadas para a seguinte morada:

Requerente  Representante  Outro

Domicílio/Sede

Código Postal  Localidade

**IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO DE OBRA / ANTECEDENTES**N.º: **Nota:** Só se aplica no caso de já existir.**DADOS DO PROCESSO DE OBRA****Local da Obra**Freguesia Morada Código Postal  Sítio ou Lugar Especifique a localização **Registo Predial**N.º Registo Data de Registo **Identificação Matricial**Tipo: Urbano/Rústico Artigo(s) Secção Fração **PEDIDO**

Vem requerer a V. Ex.<sup>a</sup> a emissão de certidão comprovativa de que a edificação foi construída em data anterior à entrada em vigor do:

- Regulamento Geral das Edificações Urbanas (Decreto-Lei n.º 38382, de 7 de agosto de 1951);
- Decreto-Lei n.º 445/91, de 20 de novembro, e por se tratar de edifício localizado fora de perímetro urbano da sede de concelho, à data da sua construção.

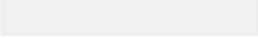
**CÓDIGOS DE ACESSO ONLINE**Procuração – Código de Identificação Registo Comercial – Código da Certidão Permanente Registo Predial – Código da Certidão Permanente Outro – Código de Acesso Se Outro, de que documentação se trata? **OBSERVAÇÕES****PROTEÇÃO DE DADOS**

- O titular de dados tomou conhecimento que o Município de Albufeira tem legitimidade para proceder ao tratamento destes dados nos termos e para os efeitos do Art. 6º, n.º 1. als. b), c), e) e f) do RGPD, encontrando-se toda a informação necessária nos termos dos artigos 13.º e 14.º do RGPD, relativamente ao tratamento de dados e ao exercício de direitos por parte do titular na Política de Privacidade e de Proteção de Dados em vigor no Município de Albufeira, disponível em <https://www.cm-albufeira.pt/politica-de-privacidade>

**MUNICÍPIO DE ALBUFEIRA**

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade e que tomou conhecimento que cumpre todas as obrigações legais e regulamentares identificadas.

Pede deferimento,

Albufeira, 

O(A) Requerente - O(A) Representante

---

### ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

De acordo com o Artigo 27.º do Manual de procedimentos relativos aos pedidos para realização de operações urbanísticas anexo ao Regulamento n.º 389/2013, de 11 de outubro, deve juntar os seguintes documentos:

**Pessoa Singular** - Requerente/Representante

Exibição de documento(s) de Identificação: Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade e Cartão de Contribuinte

**Pessoa Coletiva** - Requerente(s)/Representante(s)

Certidão do Registo Comercial ou Código de Acesso à Certidão Permanente (*indicar na caixa Códigos de Acesso*).

Exibição de documento(s) de Identificação dos/das Representantes: Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade e Cartão de Contribuinte

Planta de localização, à escala 1:25.000, com o prédio assinalado;

Ortofotomapa à escala 1/5.000 com prédio assinalado;

Planta do imóvel à escala 1/100;

Caderneta predial;

Certidão do registo predial;

Fotografias do imóvel;

Declaração do Presidente da Junta de Freguesia respetiva atestando a verificação ou Identificação completa de três testemunhas para serem inquiridas nos serviços camarários para aquele efeito;

**NOTA: O pedido deve ser instruído com os elementos acima indicados, organizados e devidamente rubricados.**